



**PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
PPID DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Sekretariat: JL. TEUKU UMAR NO. 43 NGAWI 63211 TELP/FAX. (0351)749050
Website: www.ppid.ngawikab.go.id E-mail: ppidkabngawi@ngawikab.go.id

FORMULIR PERMOHONAN INFORMASI
(RANGKAP DUA)

No. Register* :

Nama Pemohon Informasi :

Alamat :

Pekerjaan :

Alamat Kantor :

Bertindak Sebagai : 1. Perorangan; 2. Atas Nama Kelompok, 3. Atas Nama Lembaga

Identitas (KTP/SIM/PASPOR/dll)*** : 1. No Identitas :

2. No Akta : (Bagi Lembaga/Yayasan)

Nomor Telp (WA) / Email :/.....

Nama Pengguna Informasi :

Alamat Domisili :

Rincian Informasi yg dibutuhkan :

.....

.....

Alasan/Tujuan Penggunaan Informasi :

Cara Memperoleh Informasi** : 1. Melihat/membaca/mendengarkan/mencatat ***

2. Mendapatkan salinan informasi (softcopy)

Cara Mendapatkan Salinan Informasi** : 1. Mengambil langsung (untuk hard copy harap di copy sendiri)

2. Faksimili

3. Email

4.

Petugas Pelayanan Informasi
(Penerima Permohonan)

Ngawi.....
Pemohon Informasi

(.....)

(.....)

Keterangan:

* Diisi oleh petugas berdasarkan nomor registrasi permohonan Informasi Publik

** Pilih salah satu dengan memberi tanda (√)

*** Coret yang tidak perlu

Kelengkapan data yang wajib dilampirkan oleh pemohon informasi sesuai Peraturan Komisi Informasi No. 1 Thn 2013 Pasal 11 ayat 1

- Untuk perorangan wajib melampirkan foto copy/scan kartu identitas (KTP/SIM/PASPOR/dll) (Per
- Untuk Lembaga/Yayasan/Badan wajib melampirkan foto copy/scan akta pendirian dan AD/ART
- Untuk Orang yang dikuasakan wajib melampirkan foto copy/scan surat kuasa dan foto copy/scan orang/kelompok yang diwakili

NAMA :	ISI	TTD	NO REG	TANDA TERIMA	PER. TERTULIS
INSTANSI/KAB/KOTA :					